

認定NPO法人メッターフレンズ 助成申請書(表紙 兼 書類一覧)
※団体助成用

提出日 年 月 日

NPO法人メッターフレンズ 御中

申請者(団体名) _____ は、貴法人の助成を希望

するので、下記書類一式を提出し申請いたします。

助成申請にあたり、認定NPO法人メッターフレンズ助成募集要領を熟読理解し、
その内容に従うことを誓います。

提出書類 (添付した資料の前の□を塗りつぶすこと)

(必須書類)

- 様式 1
- 様式 2
- 様式 3-1
- 推薦状
- 誓約書
- 代表者経歴(様式任意)
- 役員一覧(主な兼職、資格などを記入)(様式任意)
- 直近の会計年次報告
- 申請年度の予算書・活動計画書
- (法人の場合) 定款の写し
- 履歴事項全部証明書(コピー可)

(任意書類)

- 法人パンフレット(事業概要や沿革の分かる資料)
- 実績の分かる資料(申請事業の実績がある場合)
- ()
- ()
- ()

認定NPO法人メッターフレンズ 助成申請書(表紙 兼 書類一覧)
※事業助成用

提出日 年 月 日

NPO法人メッターフレンズ 御中

申請者(団体名) _____ は、貴法人の助成を希望
するので、下記書類一式を提出し申請いたします。

助成申請にあたり、認定NPO法人メッターフレンズ助成募集要領を熟読理解し、
その内容に従うことを誓います。

提出書類 (添付した資料の前の□を塗りつぶすこと)

(必須書類)

- 様式 1
- 様式 2
- 様式 3-2
- 誓約書
- 代表者経歴(様式任意)
- 役員一覧(主な兼職、資格などを記入)(様式任意)
- 直近の会計年次報告

(法人の場合)

- 定款の写し
- 履歴事項全部証明書(コピー可)

(任意書類)

- 推薦状
- 法人パンフレット(事業概要や沿革の分かる資料)
- 実績の分かる資料(申請事業の実績がある場合)
- ()
- ()
- ()

認定NPO法人メッターフレンズ 助成申請書(様式 2)

団体の概要

団体名	
設立年月日	
法人格の有無	有 ・ 無 (いずれかに○) 法人格の種類()
役員数	名(常勤 名、非常勤 名)
職員数	名(常勤 名、パート・アルバイト 名)
設立目的 主な活動内容	
申請事業の目的 事業内容	
事業日程の概要	
申請理由 (助成趣旨との関連性)	

※ 記入欄が足りない場合は、記入欄に「別紙参照」と記入し、別紙を用意して下さい

認定NPO法人メッターフレンズ 助成申請書
 (様式 3-1 団体支援助成)

団体名	
助成年度	

収入の部	
NPO法人メッターフレンズ 助成金(Bの70%以内)	
合 計	A

支出の部	
事業費の部	
人件費	
その他経費	
管理費の部	
人件費	
その他経費	
合 計	B

差引収支	0 A-B
------	-------

※ 詳細については予算書(様式任意)を添付して下さい

認定NPO法人メッターフレンズ 助成申請書
 (様式 3-2 事業支援助成)

団体名／事業名	/
助成年度	

収入の部	
認定NPO法人メッターフレンズ 助成金	
合 計	A

支出の部	
費目名	内容
旅費交通費	交通費、宿泊費
通信費	郵送料など
印刷費	
人件費	講師謝金など
消耗品費	
雑費	
その他	予備費
合 計	B
差引収支	
	0 A-B

※ 費目名は必要に応じて加除して下さい

※ 差引収支は0円になります

推薦状

認定NPO法人 メッターフレンズ 御中

私(推薦者)は、貴法人の募集する助成金の交付先として下記の団体を推薦します。
推薦するにあたり、認定NPO法人メッターフレンズ助成要項を熟読理解し、この申請が
要項に違反しないことを誓います。

推薦者 自署押印 _____

推薦する団体名		
助成年度・区分	年度 / 1. 団体支援助成 2. 事業支援助成	
推薦理由		
推薦者と団体の関係	1 役職員の知人友人 2 団体の支援者 3 団体の支援対象者 4 その他(具体的には) ※団体の役職員、その家族。助成対象事業に関する取引先は不可	
推薦者	住所	〒
	電話番号	(職場・自宅・その他)
	メール	
	所属・役職	

※ 申請内容について推薦者に問合せすることがありますので、連絡のつきやすい番号
メールをご記入下さい